

**ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ КЕССЛЕР АЛЕКСАНДРА СЕРГЕЕВИЧА**

(<https://tencore.ru/>)

Редакция от «10» марта 2026 года

1. Термины и определения

1.1. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

1.1.1. Кандидат – физическое лицо, претендующее на вакантную должность у Оператора, Персональные данные которого предоставлены им Оператору.

1.1.2. Клиент – лицо, с которым у Оператора заключен договор (включая, но не ограничиваясь: агентский договор, договор об оказании услуг и т.д).

1.1.3. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых Оператором с Персональными данными в порядке и для целей, предусмотренных настоящей Политикой.

1.1.4. Оператор – Индивидуальный предприниматель Кесслер Александр Сергеевич ИНН 561213893458, ОГРНИП: 323565800117541.

1.1.5. Партнёр – лицо, с которым Оператор заключил договор, предметом которого является привлечение Оператором Клиентов в целях заключения ими с Партнёром договора об оказании Клиенту услуг/выполнении работ/иного договора (включая договоры о предоставлении банковских, страховых и иных продуктов).

1.1.6. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому физическому лицу (субъекту персональных данных), в значении, установленном статьёй 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон № 152-ФЗ).

1.1.7. Политика – настоящий документ «Политика обработки персональных данных Индивидуального предпринимателя Кесслер Александра Сергеевича».

1.1.8. Работник – физическое лицо, состоящее с Оператором в трудовых отношениях на основании заключенного трудового договора.

1.1.9. Сайт – веб-сайт Оператора, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по сетевому адресу <https://tencore.ru/>, включая все его страницы, поддомены и функциональные модули.

1.1.10. Субъект персональных данных (Субъект) – физическое лицо, к которому прямо или косвенно относятся обрабатываемые Оператором персональные данные.

1.1.11. Файлы cookie – текстовые файлы, размещаемые на устройстве пользователя Сайта при его посещении, используемые для обеспечения функционирования Сайта, сбора статистических данных и повышения удобства использования Сайта.

2. Общие положения

2.1. Настоящая Политика определяет порядок Обработки персональных данных, осуществляемой Оператором, и устанавливает принципы, цели, правовые основания, способы обработки, категории обрабатываемых Персональных данных, права субъектов персональных данных, а также меры, принимаемые Оператором для обеспечения защиты Персональных данных.

2.2. Политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и обеспечения безопасности Персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его Персональных данных Оператором.

2.3. Целью настоящей Политики является установление принципов и подходов к обработке и обеспечению безопасности Персональных данных Оператором.

2.4. Действие Политики распространяется на все процессы Оператора, связанные с Обработкой персональных данных. Положения настоящей Политики являются основой для организации работы по Обработке персональных данных Оператором, в том числе, для разработки иных внутренних нормативных документов, регламентирующих процесс Обработки персональных данных Оператором.

2.5. На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций Оператор включен в реестр операторов, осуществляющих Обработку персональных данных.

2.6. Настоящая Политика разработана в соответствии с требованиями следующих нормативных правовых актов:

- 2.6.1.** Конституция Российской Федерации;
- 2.6.2.** Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 2.6.3.** Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 2.6.4.** Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма»;
- 2.6.5.** Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- 2.6.6.** Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- 2.6.7.** Постановление Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- 2.6.8.** Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- 2.6.9.** Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие вопросы обработки и защиты Персональных данных.
- 2.7.** Настоящая Политика является общедоступным документом и подлежит размещению на Сайте. Политика вступает в силу с момента её публикации Оператором и действует бессрочно до замены новой редакцией.

3. Принципы и цели Обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется на основе принципов:

- законности целей и способов Обработки персональных данных;
- добросовестности Оператора, достигающейся путем выполнения требований законодательства Российской Федерации в отношении Обработки персональных данных;
- соответствия состава и объема обрабатываемых Персональных данных, а также способов Обработки персональных данных заявленным целям обработки;
- точности, достаточности и актуальности Персональных данных по отношению к заявленным целям их Обработки;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих Персональные данные, Обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.2. Работники Оператора, допущенные к Обработке персональных данных, обязаны:

а) Знать и неукоснительно выполнять положения:

- законодательства Российской Федерации в области Персональных данных;
- настоящей Политики;
- локальных актов Оператора по вопросам обработки и обеспечения безопасности Персональных данных;

б) Обрабатывать Персональные данные только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;

в) Не разглашать Персональные данные, обрабатываемые Оператором;

г) Сообщать о действиях других лиц, которые могут привести к нарушению положений настоящей Политики;

д) Сообщать об известных фактах нарушения требований настоящей Политики лицу, ответственному за организацию Обработки персональных данных Оператором.

3.3. Безопасность Персональных данных, обрабатываемых Оператором, обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) актуальных угроз безопасности Персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем, обрабатывающих Персональные данные, в случае реализации угроз.

3.4. Оператор осуществляет Обработку персональных данных для достижения следующих целей:

3.4.1. Продвижение товаров и услуг Оператора. Для достижения указанной цели Оператором осуществляется:

- заключение, исполнение и прекращение договоров с физическими лицами (в том числе зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей или применяющими специальный налоговый режим (самозанятыми)) и юридическими лицами;
- улучшение клиентского опыта, качества обслуживания Оператора, организация улучшения программного обеспечения Оператора;
- продвижение продуктов и услуг третьих лиц, в том числе передача информационных и рекламных сообщений об услугах третьих лиц путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи, проведения стимулирующих мероприятий;
- создание информационных систем данных, анализа, моделирования, прогнозирования, построения математических моделей, профилирования, таргетирования, построения скоринг-моделей, их использования и передачи результатов обработки информации третьим лицам, обогащения и сегментации для формирования и адаптации возможных услуг и предложений Оператора и третьих лиц, анализа агрегированных и анонимных данных, статистических и исследовательских целей.
- обеспечение функционирования сайта Оператора, анализ поведения посетителей сайта, улучшение качества предоставляемых услуг, в том числе посредством использования Файлов cookie и аналогичных технологий;
- осуществление иной деятельности, предусмотренной договорами Оператора с Субъектами персональных данных.

3.4.2. Ведение кадрового и бухгалтерского учета. Для достижения указанной цели Оператором осуществляется:

- ведение кадровой работы и организации учета Работников Оператора;
- привлечение и отбора Кандидатов;
- подготовка, оформление, изменение и прекращение трудовых отношений с Работниками Оператора, ведение их личных дел, кадрового делопроизводства и воинского учета;
- регулирование трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- исполнение обязательств Оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учёте, налоговым законодательством, законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма;
- осуществление иной деятельности, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Оператора.

4. Категории Субъектов и их Персональных данных, обрабатываемых Оператором

4.1. Перечень категорий Персональных данных, обрабатываемых Оператором, зависит от Субъекта Персональных данных.

4.1.1. При Обработке Персональных данных Клиента Оператором обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- семейное положение;
- имущественное положение и доходы;
- пол;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе;
- СНИЛС, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- адрес электронной почты;
- номер расчетного счета;
- номера телефонов;
- сведения, собираемые посредством метрических программ.

4.1.2. При обработке Персональных данных Кандидатов или Работников последним обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;

- год, месяц, дата и место рождения;
- семейное положение;
- пол;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика, дата постановки его на учет, реквизиты свидетельства постановки на учет в налоговом органе;
- СНИЛС, дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- реквизиты банковской карты;
- адрес электронной почты;
- номера телефонов;
- сведения об образовании, профессии, должности, специальности и квалификации, реквизиты документов об образовании;
- сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации);
- отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете.

4.2. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных и специальных категорий персональных данных, в том числе касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

4.3. Оператор не осуществляет трансграничную передачу Персональных данных.

5. Способы Обработки персональных данных

5.1. Оператор осуществляет Обработку персональных данных следующими способами:

5.1.1. Автоматизированная обработка – Обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники, включая информационные системы Оператора, Сайт, системы электронного документооборота, CRM-системы, системы электронной почты, средства аналитики Сайта.

5.1.2. Неавтоматизированная обработка – Обработка персональных данных, содержащихся в информационных системах Персональных данных либо извлечённых из таких систем, осуществляемая при непосредственном участии человека без использования средств автоматизации, в том числе обработка документов на бумажных носителях.

5.1.3. Смешанная обработка – Обработка персональных данных, при которой часть операций осуществляется с использованием средств автоматизации, а часть – без использования таких средств.

5.2. Запрещается принятие решений на основании исключительно автоматизированной Обработки персональных данных, которые порождают юридические последствия в отношении Субъекта персональных данных, или иным образом затрагивают его права и законные интересы, кроме случаев и условий, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области Персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных включает следующие действия (операции): сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5.4. Персональные данные Клиента могут передаваться Партнёрам, перечень которых опубликован в сети интернет по адресу <https://tencore.ru/privacy>.

5.4.1. Перечень Партнёров, указанный в пункте 5.4 настоящей Политики, подлежит регулярному обновлению и актуализации Оператором. Публикация обновлённого перечня на Сайте является надлежащим способом уведомления всех Субъектов персональных данных, указанных в настоящей Политике. В случае несогласия Субъекта с Обработкой персональных данных лицом, входящим в опубликованный перечень, Субъект вправе отозвать своё согласие на обработку его персональных данных Оператором и Партнёрами, направив соответствующие отзывы Оператору и Партнёрам.

5.5. После передачи Персональных данных Партнёру ответственность за обработку таких данных Партнёром несёт соответствующий Партнёр в качестве самостоятельного оператора персональных данных в соответствии с его собственной политикой обработки персональных данных и требованиями законодательства Российской Федерации.

5.6. Оператор также вправе передавать персональные данные без получения согласий Субъектов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе в налоговые органы, Росфинмониторинг, Роскомнадзор, судебные и правоохранительные органы).

6. Сроки обработки и хранения Персональных данных

6.1. Оператор осуществляет Обработку персональных данных в течение сроков, необходимых для достижения целей обработки, указанных в разделе 3 настоящей Политики, но не менее сроков, установленных настоящим разделом, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6.2. Персональные данные, обработка которых необходима для исполнения требований Федерального закона № 115-ФЗ (данные идентификации Клиентов, их представителей, бенефициарных владельцев), хранятся не менее 5 (пяти) лет со дня прекращения отношений с Клиентом в соответствии с требованиями указанного Федерального закона.

6.3. Данные посетителей Сайта, собранные посредством Файлов cookie и аналогичных технологий, хранятся в течение 1 (одного) года с даты последнего посещения Сайта соответствующим посетителем, если иной срок не установлен настройками соответствующего Файла cookie.

6.4. Персональные данные представителей контрагентов, а также иные Персональные данные, переданные контрагентами в ходе исполнения соответствующего договора, хранятся в течение срока действия соответствующего договора с контрагентом и 5 (пяти) лет после прекращения его действия, если иное не предусмотрено соответствующим договором.

6.5. Персональные данные Работников хранятся в течение срока действия трудового договора и сроков хранения кадровых документов (приказы, личные карточки, трудовые договоры, расчетные листки и иные документы), установленных законодательством об архивном деле.

6.5.1. После увольнения Работника Персональные данные, необходимые для исполнения требований законодательства (налогового, пенсионного, трудового), сохраняются в архиве Оператора в течение сроков, установленных для соответствующей категории документов.

6.6. В случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор прекращает обработку таких данных и уничтожает их в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения отзыва, за исключением случаев, когда обработка может быть продолжена на ином правовом основании, предусмотренном Федеральным законом № 152-ФЗ (в том числе для исполнения требований Федерального закона № 115-ФЗ, для защиты прав и законных интересов Оператора в судебном порядке).

6.7. По истечении сроков хранения, указанных в настоящем разделе, Персональные данные подлежат уничтожению (на электронных носителях – путём необратимого удаления из информационных систем с составлением акта об уничтожении; на бумажных носителях – путём измельчения (шредирования) с составлением акта об уничтожении) в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты истечения соответствующего срока хранения.

7. Права Субъекта персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

7.1.1. Получить информацию, касающуюся обработки его Персональных данных Оператором, в том числе содержащую:

- подтверждение факта обработки Персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки;
- способы обработки;
- наименование и место нахождения Оператора;

- перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты Персональные данные;
- перечень обрабатываемых Персональных данных и источник их получения, сроки их обработки и хранения;
- порядок реализации прав Субъекта.

Указанная информация предоставляется субъекту по его запросу в порядке, предусмотренном пунктом 9.2 настоящей Политики.

7.1.2. Требовать от Оператора уточнения (обновления, изменения) своих Персональных данных в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными.

7.1.3. Требовать от Оператора блокирования Персональных данных в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

7.1.4. Требовать от Оператора удаления (уничтожения) Персональных данных в случае, если Персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также в случае отзыва согласия на обработку персональных данных (с учётом ограничений, предусмотренных настоящей Политикой).

7.1.5. Отозвать ранее данное согласие на Обработку персональных данных в порядке, предусмотренном настоящей Политикой.

7.1.6. Обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

7.1.7. Осуществлять иные права, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ.

7.2. Для реализации прав, указанных в пункте 7.1 настоящей Политики, Субъект персональных данных направляет Оператору запрос (обращение) одним из следующих способов:

7.2.1. Почтовым отправлением по адресу Оператора, указанному в разделе 9 настоящей Политики.

7.2.2. По адресу электронной почты Оператора, указанному в разделе 9 настоящей Политики, при условии подписания обращения усиленной квалифицированной электронной подписью Субъекта и направления обращения с адреса электронной почты, ранее указанного Субъектом при предоставлении Персональных данных Оператору.

7.3. Субъект персональных данных вправе отозвать своё согласие на обработку и передачу своих персональных данных с соблюдением следующих условий:

7.3.1. Заявление об отзыве согласия должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- контактные данные субъекта;
- указание на отзыв согласия на обработку персональных данных;
- дату и подпись субъекта.

7.3.2. Оператор прекращает Обработку персональных данных Субъекта и уничтожает их в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения заявления об отзыве согласия, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой.

7.3.3. Оператор уведомляет Субъекта о прекращении обработки и уничтожении персональных данных в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты завершения уничтожения.

7.3.4. Субъект персональных данных уведомляется о том, что отзыв согласия на Обработку персональных данных может повлечь невозможность оказания Оператором услуг, предусмотренным соответствующим договором. Отзыв согласия не влияет на законность обработки, осуществлявшейся на основании согласия до его отзыва.

8. Меры для защиты Персональных данных

8.1. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом №152-ФЗ и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом №152-ФЗ или другими федеральными законами.

8.2. Оператор заверяет Субъект, что он принимает все необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты Персональных данных от неправомерного или

случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения Персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении Персональных данных.

8.3. Технические меры защиты включают:

8.3.1. Использование средств криптографической защиты информации (шифрование данных при передаче по каналам связи с использованием протокола TLS/SSL).

8.3.2. Применение средств антивирусной защиты и систем обнаружения вторжений.

8.3.3. Использование межсетевых экранов (firewall) для защиты информационных систем.

8.3.4. Регулярное резервное копирование данных.

8.3.5. Применение систем контроля и управления доступом к информационным системам, содержащим Персональные данные.

8.3.6. Ведение журналов (логов) доступа к персональным данным и действий с ними.

8.3.7. Регулярное обновление программного обеспечения и устранение выявленных уязвимостей.

8.4. Организационные меры защиты включают:

8.4.1. Назначение ответственного лица за организацию Обработки персональных данных.

8.4.2. Издание локальных нормативных актов, регулирующих порядок обработки и защиты персональных данных.

8.4.3. Определение перечня лиц, имеющих доступ к Персональным данным, и уровней их доступа.

8.4.4. Ознакомление Работников, непосредственно осуществляющих Обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, требованиями к защите персональных данных, настоящей Политикой и иными локальными нормативными актами Оператора.

8.4.5. Включение в трудовые договоры с Работниками условий о неразглашении Персональных данных.

8.4.6. Проведение регулярной оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности Персональных данных.

8.4.7. Проведение внутренних проверок (аудитов) соблюдения порядка обработки и защиты персональных данных не реже 1 (одного) раза в год.

8.5. Контроль доступа к Персональным данным обеспечивается посредством:

8.5.1. Идентификации и аутентификации пользователей информационных систем (использование уникальных учётных записей и паролей).

8.5.2. Разграничения прав доступа пользователей к Персональным данным на основе принципа минимально необходимых привилегий.

8.5.3. Регистрации действий пользователей и администраторов в информационных системах.

8.5.4. Физической защиты помещений, в которых размещены технические средства обработки персональных данных (ограничение доступа, системы видеонаблюдения, охранная сигнализация).

8.5.5. Доступ к Персональным данным Работников предоставляется только уполномоченным сотрудникам кадровой службы и бухгалтерии, а также лицам, имеющим доступ к таким данным в силу исполнения служебных обязанностей.

8.5.6. Обработка персональных данных Работников осуществляется с соблюдением требования конфиденциальности, установленных Трудовым кодексом РФ.

9. Контактная информация

9.1. Наименование Оператора: Индивидуальный предприниматель Кесслер Александр Сергеевич.

9.2. ИНН: 561213893458.

9.3. ОГРН: 323565800117541.

9.4. Адрес: 460018, г. Оренбург, ул. Одесская, 9/26.

9.5. Адрес электронной почты для обращений по вопросам обработки персональных данных: info@bg-tencore.ru.

9.6. Телефон: +7 (904) 950-22-48.

9.7. Сайт: <https://tencore.ru/>.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Политика подлежит пересмотру и обновлению по мере необходимости или в случае изменения законодательства Российской Федерации в области Персональных данных, изменения организационной структуры Оператора, изменения целей и (или) условий Обработки персональных данных.

10.2. Обновлённая редакция Политики утверждается приказом Генерального директора Оператора и размещается на Сайте. Предыдущие редакции Политики хранятся в архиве Оператора, доступном для ознакомления Субъектам.

10.3. Продолжение использования Сайта и (или) предоставление Персональных данных Оператору после вступления в силу обновлённой редакции Политики означает согласие Субъекта с внесёнными изменениями.

10.4. Использование Сайта, в том числе просмотр страниц Сайта, предполагает безоговорочное согласие посетителя с настоящей Политикой в части обработки данных, собираемых посредством Файлов cookie и аналогичных технологий. В случае несогласия с Политикой посетитель обязан прекратить использование Сайта и отключить Файлы cookie в настройках браузера.

10.5. Все вопросы, связанные с обработкой персональных данных, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.





Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

цифрами 9 (девять прописью) ЛИСТОВ

Должность исполнительный директор

Подпись И.И. Иванова

« 10 » декабря 20 20

